

**ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO JARDIM SÃO FRANCISCO - UNIDADE I**

**PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025**

**1. DADOS DA ENTIDADE PARCEIRA**

RAZÃO SOCIAL ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO JARDIM SÃO FRANCISCO

CNPJ SEDE 13.668.931/0001-04 INSC. MUNICIPAL 320.395

ENDEREÇO DA SEDE RUA JOÃOZINHO, 17 -JD. SÃO FRANCISCO - CEP 07195-140 - GUARULHOS/SP

TELEFONE: 11 9.9114-9665 SITE: [WWW.EDUCACANTINHODOSABER.COM.BR](http://WWW.EDUCACANTINHODOSABER.COM.BR)

E-MAIL: [associacaojdsaofrancisco@gmail.com](mailto:associacaojdsaofrancisco@gmail.com)

**2. DADOS DO DIRIGENTE (PRESIDENTE)**

NOME EMERSON SILVA PESTANA

ENDEREÇO AVENIDA TIRADENTES,3082-CASA 04 JD. BOM CLIMA-CEP 07196-000

TELEFONE 11 9.97774-8477 E-MAIL: [associacaojdsaofrancisco@gmail.com](mailto:associacaojdsaofrancisco@gmail.com)

RG 36.667.590-4 CPF 464.411.468-51

VIGENCIA DA ATA de: 23/02/2023 a 22/02/2027

**3. DADOS DA UNIDADE ESCOLAR**

NOME FANTASIA CRECHE CANTINHO DO SABER

ENDEREÇO AVENIDA ARACAJU, 177 - JD. SANTA RITA - CEP 07143-220 - GUARULHOS /SP

CNPJ DA UNIDADE ESCOLAR 13.668.931/0002-95

TELEFONE 11 4307-3061 E-MAIL: [associacaojdsaofrancisco@gmail.com](mailto:associacaojdsaofrancisco@gmail.com)

DADOS BANCÁRIOS: BANCO CAIXA ECONOMICA FEDERAL CONTA CORRENTE 5403-2

AGENCIA 250 CONTA POUPANÇA 739126479-3

**4. OBJETIVOS**

**5. JUSTIFICATIVA**

COMPREENDENDO A IMPORTANCIA DO PAPEL DA EDUCAÇÃO NO DESENVOLVIMENTO DOS SERES HUMANOS, BASEANDO-SE NO DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DO INDIVÍDUO NO CONTEXTO SOCIAL E DAS RELAÇÕES ESTABELECIDAS COM O OBJETIVO DE CONTRIBUIR PARA A FORMAÇÃO CONTINUA DA CIDADANIA. DESEJAMOS CONSTRUIR UMA SOCIEDADE PARTICIPATIVA E QUE VALORIZE TODOS OS INDIVÍDUOS EM SUA PLENITUDE, ONDE AS PESSOAS POSSAM ACEITAR E CONVIVER COM AS DIFERENÇAS SENDO LIVRES DE QUALQUER FORMA DE PRECONCEITO.

**6. METAS**

<b>META</b>	<b>FORMA DE EXECUÇÃO</b>	<b>PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO</b>
MATRICULAR 100% DAS CRIANÇAS, DE ACORDO COM O NUMERO DE ATENDIMENTO PREVISTO PARA A UNIDADE ESCOLAR.	EFETIVAR A SMATRICULAS DAS CRIANÇAS ENCAMINHADAS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	ATRAVÉS DE CONSULTA AO SISTEMADA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO . 0 A 100%
ACOMPANHAR E TOMAR AS DEVIDAS PROVIDENCIAS PARA ASSEGURAR A FREQUENCIA DE TODAS AS CRIANÇAS.	A FREQUENCIA DAS CRIANÇAS SERÁ ACOMPANHADA ATRAVÉS DE REGISTRO PROPRIO.	CONSULTA AS ANOTAÇÕES EFETUADAS NOS REGISTRO DE AÇÃO SUPERVISORA REALIZADA ATRAVÉS DE VISITAS IN LOCO MENSALMENTE. - MÉDIA GERAL DA UNIDADE ESCOLAR - BAIXA FREQUENCIA - ALUNOS FREQUENTES

PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025			
GARANTIR 100% DE GRATUIDADE NO ATENDIMENTO	EM CONFORMIDADE COM AS CLAÚSULAS DO TERMO DE COLABORAÇÃO	REGISTROS EM ARQUIVO PROPRIOS DA SE( SE HOUVER DENUNCIA) ALÉM DAS ANOTAÇÕES EFETUADAS NOS REGISTROS DE AÇÃO SUPERVISORA REALIZADA ATRAVÉS DE VISITAS IN LOCO MENSALMENTE CUMPRIU- NÃO CUMPRIU	
GARANTIR A LIMPEZA HIGIENE E ORGANIZAÇÃO DE TODOS OS ESPAÇOS PARA O PLANO FUNCIONAMENTO DA UNIDADE ESCOLAR , A FIM DE ASSEGURAR UM AMBIENTE DE QUALIDADE PARA AS CRIANÇAS.	A ORGANIZAÇÃO VISA A HIGIENE E LIMPEZA MANTENDO A CONSCIENTIZAÇÃO DE TODOS E FUNCIONÁRIOS NECESSÁRIOS PARA A MANUTENÇÃO DOS ESPAÇOS, ALÉM DE MANUTENÇÃO PERIÓDICA DA UNIDADE ESCOLAR.	REGISTRO FOTOGRAFICO EM TODAS AS VISITAS. 0 A 100%	
MANTER O QUADRO DE RECURSOS HUMANOS PREVISTOS	CONFORME NECESSIDADE, DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO.	REGISTRO DURANTE AS VISITAS PERIODICAS , COMPARANDO COM O PLANO DE TRABALHO. 0 A 100%	
GARANTIR A FORMAÇÃO CONTINUADA DOS PROFISSIONAIS DE ACORDO COM A SE.	A ORGANIZAÇÃO SE COMPROMETE COM A FORMAÇÃO CONTINUADA DE TODOS OS SEUS PROFISSIONAIS.	ACOMPANHAMENTO DAS FORMAÇÕES QUANDO OFERECIDAS PELA SE E PELA PROPRIA INSTITUIÇÃO, ATRAVÉS DE REUNIÕES COM A EQUIPE GESTORA DA UNIDADE ESCOLAR . - CUMPRIU- NÃO CUMPRIU.	
MANTER ORGANIZADA E ATUALIZADA 100% DA DOCUMENTAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR , DAS CRIANÇAS ATENDIDAS E DOS FUNCIONÁRIOS	A ORGANIZAÇÃO SE COMPROMETE A ARQUIVAR DE MANEIRA ADEQUADA E DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE TODA DOCUMENTAÇÃO DE CRIANÇAS E FUNCIONÁRIOS .	CONFERENCIAS DURANTE AS VISITAS PERIODICAS - CUMPRIU - NÃO CUMPRIU	
GARANTIR UMA ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL, DE QUALIDADE E COM BOA APRESENTAÇÃO A 100% DAS CRIANÇAS ATENDIDAS, SEGUNDO O DISPOSTO NO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO	EM CONFORMIDADE COM AS CLAÚSULAS DO TERMO DE COLABORAÇÃO	ACOMPANHAMENTO DURANTE AS VISITAS PERIODICAS E , QUANDO NECESSÁRIO, JUNTO A EQUIPE DE NUTRIÇÃO DA SE.- CUMPRIU - NÃO CUMPRIU	
GARANTIR CONDIÇÕES , AMBIENTES E CONSERVAÇÃO DOS ESPAÇOS ADEQUADOS PARA O BEM-ESTAR E O DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DE TODAS AS CRIANÇAS	MANUTENÇÃO PERIODICA ESTRUTURAL DA UNIDADE ESCOLAR	VISITAS PERIODICAS PELA SUPERVISÃO ESCOLAR , E QUANDO NECESSÁRIO PELO MENOS 1 VEZ AO ANO,VISITA DACOMISSÃO ESPECIAL DE VISTORIA. CUMPRIU- NÃO CUMPRIU	
IMPLEMENTAR E MANTER INSTRUMENTOS DE PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDAD GARANTINDO TRANSPARENCIA NAS AÇÕES DA UNIDADE EDUCACIONAL	A ORGANIZAÇÃO SE COMPROMETE A ENVOLVER A COMUNIDADE EM SUAS ATIVIDADES AFIM DE APROXIMAR E FORTALECER OS VINCULOS ENTRE AS CRIANÇAS OS RESPONSÁVEIS E A ESCOLA	CONSULTA AOS REGISTROS REALIZADOS PELA UNIDADE ESCOLAR PESQUISA DE SATISFAÇÃO JUNTO AOS RESPONSÁVEIS DE FORMA ANUAL. NOTA DE 0 A 10	
PROPORCIONAR APRENDIZAGENS E VIVENCIAS ENRIQUECEDORA PARA 100% DAS CRIANÇAS MATRICULADAS EM CONSONÂNCIA COM AS DIRETRIZES DA SE	A ORGANIZAÇÃO SE COMPROMETE A SEGUIR AS DIRETRIZES DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, AFIM DE GARANTIR 100% DO APRENDIZADO E PROPORCIONANDO VIVÊNCIAAS ENRIQUECEDORAS.	PROJETO POLITICO PEDAGÓGICO APROVADO CUMPRIU- NÃO CUMPRIU	
GARANTIR A QUALIDADE DAS ATIVIDADES COM E PARA AS CRIANÇAS EM CONSONÂNCIA COM AS DIRETRIZES DA SE	PLANEJAMENTO DA EQUIPE GESTORA EM CONJUNTO COM A EQUIPE PEDAGÓGICA DA UNIDADE ESCOLAR	ACOMPANHAMENTO DURANTE AS VISITAS PERIODICAS - CUMPRIU - NÃO CUMPRIU	
GARANTIR A BOA E REGULAR APLICAÇÃO DOS RECURSOS RECEBIDOS , DE ACORDO COM A PLANILHA DE APLICAÇÃO DE RECURSOS	A ORGANIZAÇÃO PRESTARÁ CONTAS DE TODOS OS RECURSOS RECEBIDOS E ONDE OS MESMOSS FORAM APLICADOS ATRAVÉS DE PLANILHAS E DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS .	ACOMPANHAMENTO DA AQUISIÇÃO DE ITENS NECESSÁRIOS AO ATENDIMENTO AOS ALUNNOS DURANTE AS VISITAS PERIÓDICAS . CUMPRIU - NÃO CUMPRIU . A ANÁLISE DAS PLANILHAAS SERÁ REALIZADA ATRAVÉS DA DIVISÃO TECNICA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS .	
<b>7. ATENDIMENTO PROPOSTO</b>			
BERÇÁRIO I	41	MATERNAL	68
BERÇÁRIO II	16	ESTÁGIO	0
TOTAL VAGAS	125		

**PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025**

Per capita

R\$ 728,30

R\$ 245,00

PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025		
8. REPASSES		
<b>Mensal</b>		
<i>Subsidio</i>	<i>Locação e IPTU</i>	<i>Total</i>
R\$ 105.002,50	R\$ 7.159,69	<b>R\$ 112.162,19</b>
<b>Adicional Maio</b>		
<i>Subsidio</i>	<i>Permanente</i>	<i>Total</i>
R\$ 42.001,00	R\$ 10.500,25	<b>R\$ 52.501,25</b>
<b>Adicional Setembro</b>		
<i>Subsidio</i>	<i>Permanente</i>	<i>Total</i>
R\$ 42.001,00	R\$ 10.013,60	<b>R\$ 52.014,60</b>
Data	16/12/2024	<b>EMERSON SILVA</b> <b>PESTANA:46441</b> <b>146851</b> <small>Assinado de forma digital por EMERSON SILVA PESTANA:46441146851 Dados: 2024.12.16 11:36:16 -03'00'</small>
Assinatura do Presidente EMERSON SILVA PESTANA RG 36.667.590-4		
PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025		